

КОПИЯ
ВЕРНА

Утвержден решением общего собрания членов

СНТ «Авангард» от 08.07 20 1 года

(Протокол общего собрания № 7 от 08.07.2021)

Председатель собрания И.И. Васильев

Секретарь собрания А.С. Мухоморова

УСТАВ
садовое некоммерческое товарищество
«Авангард»

2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садовое некоммерческое товарищество «Авангард», именуемое в дальнейшем Товарищество, является добровольным объединением граждан, созданным для совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения имуществом общего пользования, а также для создания благоприятных условий для ведения садоводства.

1.2. Товарищество является видом товарищества собственников недвижимости. Реорганизация проводится в связи с вступлением в силу ФЗ № 217 "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее ФЗ № 217).

Товарищество собственников недвижимости является правопреемником предыдущего Садоводческого некоммерческого товарищества «Авангард»

1.3. Наименование Товарищества, его место нахождения:

1.3.1. Полное наименование: Садовое некоммерческое товарищество «Авангард»;

1.3.2. Краткое наименование: СНТ «Авангард»;

1.3.3. Местонахождение Товарищества: Ростовская область, Неклиновский район, Вареновское сельское поселение, СНТ «Авангард»;

1.3.4. Юридический адрес: Неклиновский район, Вареновское сельское поселение, Советская 124.

1.4. Товарищество расположено на земельном участке выделенного под СТ «Авангард» с присоединением индивидуальных садовых прилегающей территории. Границы территории ведения садоводства членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, определяются границами земельного участка площадью 148 га;

1.5. Настоящий Устав (далее по тексту - Устав) является основным правовым документом, на основании которого организует и осуществляет свою текущую деятельность Товарищество как юридическое лицо.

1.6. Учредительным документом Товарищества является настоящий Устав, утвержденный Общим Собранием членов Товарищества.

1.7. Изменения и дополнения к настоящему Уставу действительны лишь при условии, если они приняты Общим Собранием членов Товарищества и не противоречат действующему законодательству РФ.

1.8. Товарищество является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с

Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами в действующих редакциях на момент

внесения изменений в Устав, не имеющей извлечение прибыли в качестве предмета и основных целей и задач своей деятельности.

1.9. Товарищество создано на неограниченный срок.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА

2.1. Товарищество зарегистрировано в качестве юридического лица САДОВОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО "АВАНГАРД".

26.02.2003 года в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о Товариществе за основным государственным регистрационным номером 1036123000605.

2.2. Товарищество является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, расчетный счет в банке, другие реквизиты.

2.3. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества

2.4. Основными видами деятельности Товарищества являются:

2.4.1. Обеспечение совместного использования имущества общего пользования;

2.4.2. Обслуживание, эксплуатация имущества общего пользования;

2.4.3. Финансирование совместного использования, содержания, эксплуатации, развития имущества общего пользования, в том числе прием платежей, оплата вывоза мусора, подрядных организаций, оформление документов для получения субсидий, дотаций;

2.4.4. Охрана имущества общего пользования;

2.4.5. Содержание и благоустройство территории;

2.4.6. Текущий и/или капитальный ремонт имущества общего пользования;

2.4.7. Строительство, модернизация и реконструкция имущества общего пользования;

2.4.8. Представление интересов собственников земельных участков в отношениях с третьими лицами по вопросам деятельности Товарищества и в порядке, предусмотренном законом;

2.4.9. Ведение реестра членов Товарищества.

2.5. Товарищество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество является юридическим лицом и в соответствии с гражданским и иным законодательством Российской Федерации в пределах компетенции своих органов имеет право:

3.1.1. Осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом;

3.1.2. От своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

3.1.3. Заключать договоры и сделки;

3.1.4. Являться заявителем, истцом, ответчиком, третьим лицом во всех судах судебной системы Российской Федерации;

3.1.5. Приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться движимым и недвижимым имуществом, принадлежащим Товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

3.1.6. Участвовать в ассоциациях и союзах различных некоммерческих объединений;

3.1.7. Открывать счета в банках в установленном порядке;

3.1.8. Иметь печати, штампы и бланки со своим наименованием;

3.1.9. В случае неисполнения собственниками и владельцами земельных участков своих обязанностей по участию в общих расходах, Товарищество в судебном порядке вправе потребовать принудительного взыскания соответствующих взносов и платежей.

3.1.10. Производить ограничение и отключение подачи воды в связи с наличием какой-либо задолженности, незаконном подключении, нарушении пользования.

3.1.11. Осуществлять иные, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации правомочия.

3.2. Товарищество обязано:

3.2.1. Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и Устава Товарищества;

3.2.2. Осуществлять управление имуществом общего пользования;

3.2.3. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества общего пользования за счет сил и средств членов СНТ и лиц, ведущих хозяйство без участия в Товариществе;

3.2.4. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников и законных владельцев земельных участков при установлении условий и порядка использования имущества общего пользования;

3.2.5. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, сдавать отчетность установленную законодательством Российской Федерации;

3.2.6. Предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным организациям в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.3. Товарищество обязано хранить следующие документы:

3.3.1. Учредительные документы Товарищества, а также изменения и дополнения,

внесенные в настоящий Устав и зарегистрированные в установленном порядке, а также иные решения, связанные с созданием Товарищества;

3.3.2. Документ, подтверждающий государственную регистрацию Товарищества;

3.3.3. Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, находящееся на его балансе;

3.3.4. Внутренние документы Товарищества;

3.3.5. Все протоколы общих собраний членов Товарищества, заседаний Правления Товарищества;

3.3.6. Заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля, ревизионной комиссии;

3.4. Садовый земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им, служит для отдыха с правом возведения на нем хозяйственных строений и сооружений, жилого строения, выращивания плодовых деревьев, столовых корнеплодных и клубнеплодных культур, плодовых и ягодных культур, для декоративного садоводства и производства продукции питомников овощеводства и выращивания прочих сельскохозяйственных культур для личных нужд.

3.5. Организация и обустройство территории общего пользования и иных объектов, находящихся в общей совместной собственности членов Товарищества, производится за счет взносов членов и не членов Товарищества.

4. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Товарищества

4.1. Товарищество организовано в целях:

4.1.1. Удовлетворения материальных и иных потребностей членов Товарищества, в том числе в отдыхе, производстве продукции сельскохозяйственного назначения для личного потребления;

4.2. К предмету деятельности Товарищества относятся:

4.2.1. Организация обеспечения коммунальными услугами (вывоз мусора) членов Товарищества и граждан, ведущих садоводство без участия в Товариществе и организация оплаты этих услуг;

4.2.2. Организация обеспечения природными ресурсами (поливная вода) членов Товарищества и граждан, ведущих садоводство без участия в Товариществе и организация оплаты этих ресурсов;

4.2.3. Организация и осуществление деятельности по реконструкции, содержанию, ремонту и эксплуатации имущества Товарищества и общего имущества членов Товарищества;

4.2.4. Обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния, общего имущества, земель общего пользования и имущества Товарищества;

4.2.5. Требовать соблюдения членами и Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе положений о целевом использовании их участков, градостроительных, строительных, противопожарных, экологических, санитарно-гигиенических и иных требований (норм, правил, нормативов), правил пользования общим имуществом и имуществом Товарищества, а также соблюдение правил внутреннего распорядка Товарищества;

4.3. Товарищество вправе:

4.3.1. Представлять свои интересы и интересы членов Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, органах правопорядка, во всех судах судебной системы Российской Федерации, службе судебных приставов и иных организациях;

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАСТРОЙКА ТЕРРИТОРИИ

5.1. Организация и застройка территории Товарищества осуществляется в соответствии решениями общих собраний, не противоречащих действующему законодательству РФ, а также строительными, градостроительными, пожарными, санитарными, экологическими и иными правилами и нормами согласно действующего законодательства РФ.

5.2. Возведение строений и сооружений на дачных земельных участках в «Товариществе» осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ с обязательным согласованием с «Товариществом». Ответственность за

нарушение действующего законодательства и настоящего Устава возлагается на садоводов, нарушивших их.

5.3. В целях недопущения в Товарищество нежелательных лиц территория Товарищества может быть ограждена общим забором по решению общего собрания садоводов.

5.4. Ограждение индивидуальных садовых земельных участков должно соответствовать требованиям законодательства РФ и органов МСУ. Интенсивность отбрасывания таким ограждением тени не нормируется, а вопросы о затенении соседних участков и подобные этим должны решаться по взаимной договоренности соседей.

5.5. В целях обеспечения чистоты и порядка на территории Товарищества и прилегающей территории в соответствии с проектом планировки и застройки Товарищества организуются площадки для сбора мусора и заключается договор на вывоз мусора с организацией, имеющей право вести данную деятельность.

5.6. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет членских взносов, является собственностью Товарищества, и находится на балансе Товарищества.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, которые являются правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения садоводства и достигшие возраста 18 лет, не имеющих задолженностей и регулярно принимающий участие в общих собраниях

6.2. Лица, принятые в состав членов Товарищества до 01.01.2019 года, и не подавшие заявления о выходе из состава членов и/или не исключенные из состава членов Товарищества на 01.01.2019 года, сохраняют статус члена Товарищества.

6.3. Граждане, ставшие законными владельцами земельного участка в Товариществе, не становятся автоматически членами товарищества. Желющие вступить в члены Товарищества подают заявление о своём намерении вступить в члены Товарищества в органы управления Товарищества.

6.3.1. Заявление о вступлении в состав членов Товарищества должно быть вручено под роспись представителю Товарищества или направлено способом, обеспечивающим фиксацию даты его получения, а также (в случае направления почтовой, курьерской и иной подобной связью) фиксацию факта отправки данного заявления (опись вложения и т.д.).

6.3.2. Заявление должно содержать сведения о фамилии, имени и отчестве (последнее - при наличии) заявителя, его адресе места жительства и почтовом адресе, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, адресе электронной почты, номер телефона, СНИЛС, а также согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства.

6.3.3. Заявление также должно содержать согласие на обработку персональных данных заявителя.

6.4. Вопрос о приёме в члены товарищества решается на заседании членов правления Товарищества и список выносится на рассмотрение общего собрания.

6.5. Неуплата или неполная уплата членских или целевых взносов заявителем и регулярным непосещением общих собраний является причиной непринятия заявителя в члены Товарищества Общим собранием.

6.6. Добровольный выход из Товарищества осуществляется на основании письменного заявления члена Товарищества.

6.8. Членство в Товариществе прекращается с момента поступления в адрес Правления Товарищества заявления лица о выходе из членов Товарищества и/или с момента прекращения прав такого лица на земельный участок, а также, в случае принятия Общим собранием Товарищества решения об исключении члена из состава

Товарищества по основаниям, установленным законом и настоящим Уставом, - с даты принятия такого решения. Членство в Товариществе также прекращается в связи со смертью члена Товарищества.

6.9. Члены Товарищества обязаны вносить в пользу Товарищества членские и целевые взносы в размере, порядке и сроки, определяемые Уставом Товарищества.

6.10. Каждый член Товарищества, независимо от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении Общего собрания членов Товарищества.

6.11. При продаже (дарении) участка членство в СНТ прекращается с даты сделки автоматически.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Член Товарищества имеет право:

7.1.1. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества;

7.1.2. Получать в установленном законом порядке информацию о деятельности органов управления и контроля Товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом;

7.1.3. Знакомиться с документами, связанными с деятельностью Товарищества, а также получать выписки или копии таких документов в объеме и порядке, предусмотренных Федеральным Законом и настоящим Уставом;

7.1.4. Участвовать в голосовании на Общем Собрании членов Товарищества

7.1.5. Обжаловать в судебном порядке нарушающие его права и законные интересы решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества;

7.1.6. Заключать трудовые и гражданско-правовые договора с «Товариществом»;

7.2. Член Товарищества обязан:

7.2.1. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

7.2.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка и прилегающей территории, а также ответственность за нарушение законодательства РФ и настоящего Устава, Правил и Положений Товарищества при хозяйствовании на участке;

7.2.3. Не нарушать права иных членов Товарищества, лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, а также правил внутреннего распорядка Товарищества;

7.2.4. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;

7.2.5. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества, а также платежи по заключенным Товариществом договорам согласно утвержденному на Общем Собрании Положению о взносах и платежах;

7.2.6. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом;

7.2.7. Участвовать в Общих собраниях членов Товарищества и выполнять решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления;

7.2.8. Каждый член Товарищества обязан предоставить Правлению Товарищества достоверные сведения, предусмотренные Разделом 16 настоящего Устава, и своевременно информировать Правление Товарищества об их изменении. Член Товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у Правления Товарищества сведений, предусмотренных настоящим Уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.

7.2.10. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования по вине данного члена Товарищества или лиц, за действия которых он несет ответственность (члены семьи, а также лица, привлеченные на основании трудовых и иных договоров);

7.2.11. Соблюдать агротехнические требования;

7.2.12. В течение трех лет освоить земельный участок, но в течение данного времени не допускать зарастания сорняком, захламливания земельного участка и прилегающей территории;

7.2.13. Содержать аллею вдоль своего участка в порядке: не допускать посадки деревьев и кустов, складирования дров, обкашивать прилегающую к участку аллею, обрезать ветки деревьев, мешающие проезду и цепляющие провода, не допускать захламливания прилегающей к данному участку территории на аллее за забором.

7.2.14. Следить, чтобы номер участка был в зоне видимости и прилегающая к участку территория соответствовала санитарным, экологическим и противопожарным требованиям.

7.3. Неиспользование членом Товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если иное не установлено решением Общего собрания членов Товарищества, от уплаты членских и целевых взносов.

7.4. За допущенные нарушения установленных Правил порядка пользования земельным

участком, Положений Товарищества к члену Товарищества могут быть применены меры

воздействия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом и

внутренними Положениями, вплоть до исключения из членов Товарищества.

7.5. Исключение члена Товарищества из состава его членов на основании решения Общего собрания осуществляется в случае неисполнения обязанности по уплате членских и целевых взносов более 3 (трех) лет с момента возникновения этой обязанности, а также если земельный участок не обрабатывается в течении 3 (трех) лет, а именно - при зарастании, захламлении земельного участка, создания пожароопасной ситуации, а также при непредоставлении необходимых для ведения реестра членов Товарищества сведений, предусмотренные Федеральным законом и настоящим Уставом и регулярное в течении 3 (трех) лет неучастие в общих собраниях.

8. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

8.1. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство без участия в товариществе.

8.2. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе пользоваться имуществом общего пользования Товарищества наравне с членами Товарищества.

8.3. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, могут обжаловать в суде решения Общего собрания членов Товарищества, Правления и Председателя Товарищества, нарушающие их права и законные интересы.

8.4. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами Товарищества.

9. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА, ПЛАТЕЖИ ЛИЦ, ВЕДУЩИХ САДОВОДСТВО БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

**И ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.
ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

**И ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.
ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

9.1. Финансовую основу Товарищества составляют членские и целевые взносы, плата, вносимая лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, другие поступления, предусмотренные решениями Общего собрания членов Товарищества.

9.2. Членские взносы.

9.2.1. Членскими взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества для целей финансирования расходов по оплате труда работников, заключивших гражданско-правовые или трудовые договоры с Товариществом, а также для финансирования других текущих расходов Товарищества (содержание имущества общего пользования Товарищества, оплата расходов на нужды, вытекающие из его хозяйственной деятельности, оплата текущих эксплуатационных расходов - общей электроэнергии, за сбор и вывоз мусора, приобретение материалов, оплату налогов, иные расходы) с ограничениями, установленными федеральным законом.

За счет членских взносов во всех случаях могут финансироваться мероприятия, связанные с взысканием в судебном порядке задолженности с членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, включая оплату пошлин, оплату услуг представителей, оплату экспертиз и иные, непосредственно связанные с этим расходы.

9.2.2. Если иное не будет изменено решением Общего собрания членов Товарищества, членский взнос вносится не менее 50% членского взноса до 01.07. текущего года, оставшуюся часть необходимо внести до конца года. При просрочке платежей взимается пеня в размере 1 % за каждый просроченный месяц.

9.2.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества членского взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 1 (одного) процента от суммы задолженности за каждый полный месяц просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты членского взноса.

9.3. Целевые взносы.

9.3.1. Целевыми взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества и используемые для финансирования расходов связанных с проведением кадастровых работ, для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования, приобретение (создание) объектов общего пользования (систему электроснабжения, газоснабжения, ограждения, вывоза мусора, противопожарные объекты, и др.), а также реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

9.3.2. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, целевой взнос вносится единовременно и в полном объеме в установленный Общим собранием срок после принятия Общим собранием членов Товарищества решения об утверждении его размера.

9.3.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества целевого взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 1 (одного) процента от суммы задолженности за каждый полный месяц просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты целевого взноса.

9.4. Платежи лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

9.4.1. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к

имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом (далее - плата за пользование и содержание).

9.4.2. Ежегодный размер платы за пользование и содержание, подлежащей внесению каждым лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества.

9.4.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членом Товарищества, плата за пользование и содержание вносится не менее 50% от утверждения размера членского взноса в первое полугодие, оставшуюся часть необходимо внести до конца года. При просрочке платежей взимается пеня в размере 1 % за каждый просроченный месяц.

и в полном объеме от утвержденного размера целевого взноса в срок, установленный Общим собранием после принятия Общим собранием членом Товарищества решения об утверждении размера членского и целевого взносов.

9.4.4. Если иное не будет определено решением Общего собрания членом Товарищества, в случае невнесения (или внесения не в полном объеме) лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, платы за пользование и содержание в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 1 (одного) процента от суммы задолженности за каждый полный месяц просрочки. Уплата пени не освобождает лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, от внесения платы за пользование и содержание.

9.5. Если иное не будет определено решением Общего собрания членом Товарищества, каждый член Товарищества, а также лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, вносят установленные членский и целевой взнос или, соответственно, плату за пользование и содержание, в размере, кратном количеству принадлежащих им земельных участков, расположенных в границах территории ведения садоводства.

9.6. Решением Общего собрания членом Товарищества могут быть предусмотрены льготы по уплате членского и / или целевого взносов для отдельных категорий членом Товарищества в зависимости от их имущественного положения, а также в зависимости от личного участия в делах Товарищества. Условия предоставления и финансово-экономическое обоснование льгот вносятся на рассмотрение Общего собрания членом Товарищества его Правлением. Льгота может быть предоставлена только на основании поданного в Правление Товарищества заявления, подписанного заинтересованным лицом или его уполномоченным представителем.

9.7. Платежи лиц, постоянно проживающих в садоводстве, либо зарегистрированных на территории садоводства

9.7.1. Лица, постоянно проживающие в садоводстве, либо зарегистрированные на территории садоводства, обязаны вносить плату за вывоз ТБО ежемесячно в зимний период.

9.8. Общее собрание членом Товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования Товарищества.

Средства Товарищества могут также пополняться доходами, получаемыми в результате уставной деятельности Товарищества и источников, не запрещенных действующим законодательством, благотворительных взносов, пожертвований, субсидий и т.д.

9.9. Имущество общего пользования приобретается и / или создается на основании решения Общего собрания Товарищества. Решение о приобретении (создании) имущества общего пользования должно содержать указание на источник финансирования, а также существенные или предельные условия планируемых сделок, опосредующих такие приобретение или создание.

9.10. Правовой режим имущества общего пользования определяется федеральным

законом, а в случаях, предусмотренных законом – решением Общего собрания Товарищества.

9.11. Размер каждого вида взноса устанавливается решением Общего Собрания членов Товарищества.

9.12. Все платежи осуществляются и оформляются в форме и в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.13. Денежные средства должны храниться в установленном порядке на расчетном счете Товарищества в учреждении соответствующего банка либо другим способом предусмотренным законодательством РФ.

9.14. Средства Товарищества расходуются в соответствии с его приходно-расходными сметами, решениями Общих Собраний, решений Правления, согласно настоящего Устава, положений и Правил Товарищества.

9.14.1. Расходование средств производится по документам, подписанным Председателем Правления и бухгалтером согласно Устава, Положений и Правил Товарищества.

9.14.2. Гражданско-правовые договора, заключаемые в рамках деятельности Товарищества, согласовываются с Правлением и утверждаются Председателем

9.15. В случае если Общее Собрание принимает решение о приобретении или создании объекта общего пользования, оно не вправе уменьшить размеры формируемого целевого фонда и целевого взноса, предложенного Правлением.

9.15.1. При возникновении сомнений в обоснованности представленных Правлением расчетов, Общее Собрание вправе отложить принятое решение и поручить, выбранным Собранием лицам, произвести проверку расчетов.

9.16. Товарищество может иметь в собственности, владении, пользовании и распоряжении любое имущество, если этому не препятствуют ограничения, установленные Федеральными законами РФ и областными законодательными актами.

9.17. Имущество Товарищества включает земли общего пользования (дороги, проезды, пожарные водоемы, площадки и участки объектов общего пользования, включая их санитарно-защитные зоны и т.п.), недвижимые объекты общего пользования (сторожка, сооружения инженерных сетей, помещения для хранения имущества Товарищества и работы персонала Товарищества и т.п.) и движимое имущество общего пользования (инвентарь, инструменты, оборудование, транспортные средства и т.п.).

9.18. Неиспользование членом Товарищества земельного участка либо отказ от пользования общим имуществом не являются основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт общего имущества.

9.19. Земли общего пользования на территории Товарищества отчуждению и разделу не подлежат.

10. УЧАСТИЕ В РАБОТАХ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ КОЛЛЕКТИВНО

10.1. Правление Товарищества вправе принимать решения о проведении работ, выполняемых коллективно членами Товарищества и связанных с благоустройством земельного участка общего пользования и прилегающих территорий, ремонтом объектов инфраструктуры, строительством объектов общего пользования, ликвидацией последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.

10.2. В каждом конкретном случае положение, регламент и смета работ утверждаются Правлением

11. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

Органами управления деятельностью Товарищества являются Общее собрание членов Товарищества (высший орган управления), Председатель Товарищества (единоличный исполнительный орган) и Правление Товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).

11.1. Общее собрание членов Товарищества.

11.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

11.1.1.1. Внесение изменений в Устав и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;

11.1.1.2. Избрание органов Товарищества: определение количественного состава Правления, избрание Председателя Правления Товарищества, членов Правления Товарищества, ревизионной комиссии (ревизора), и досрочное прекращение их полномочий;

11.1.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда Председателя Товарищества, членов Правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

11.1.1.4. Принятие решения о формировании и об использовании имущества Товарищества, создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, о создании и развитии объектов инфраструктуры.

11.1.1.5. Исключение граждан из числа членов Товарищества;

11.1.1.6. Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;

11.1.1.7. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;

11.1.1.8. Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

11.1.1.9. Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;

11.1.1.10. Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

11.1.1.11. Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

11.1.1.12. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

11.1.1.13. Утверждение отчетов Правления Товарищества, отчетов Председателя Товарищества;

11.1.1.14. Принятие решения об избрании председательствующего на Общем собрании членов Товарищества, Председатель Общего Собрания членов Товарищества избирается простым большинством голосов присутствующих на Общем Собрании членов Товарищества;

11.1.1.15. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

11.1.1.16. утверждение внутренних регламентов Товарищества, ведения общего собрания членов Товарищества; Положения о взносах и платежах за электроэнергию; Регламенты проведения собрания путем заочного голосования (опросным путем); деятельности его правления; работы ревизионной комиссии (ревизора); работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства;

11.1.1.17 утверждение штатного расписания;

11.1.2. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по этим вопросам решения, которые являются обязательными к исполнению всеми членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе (в части порядка и условий использования общего имущества, внесения платы и ответственности за нарушение

обязанности по внесению такой платы и иных условий).

11.1.3. По вопросам, указанным в пунктах 11.1.1.1–11.1.1.4, 11.1.1.11–11.1.1.16, настоящего Устава решения Общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

По вопросам, указанным в пунктах 11.1.1.11–11.1.1.12 решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе, проголосовавших по указанным вопросам.

11.1.4. По иным вопросам решения Общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

11.1.5. Общее собрание членов Товарищества созывается Правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год (очередное собрание).

11.1.5.1. Внеочередное Общее собрание членов Товарищества созывается по решению (требованию) Правления, а также по требованию ревизионной комиссии (ревизора), членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества и по требованию органа местного самоуправления.

11.1.5.2. Уведомление членов Товарищества о проведении общего собрания с указанием содержания выносимых на обсуждение вопросов, даты, времени и места проведения общего собрания не менее чем за две недели до дня его проведения размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства и может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации, допускается уведомление о проведении Общего Собрания путем размещения объявлений на столбах, щитах, остановке.

11.1.5.3. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества либо требования ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества о проведении внеочередного Общего Собрания членов Товарищества рассмотреть указанные предложения или требования и принять решение о проведении внеочередного Общего Собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении.

11.1.5.4. Правление Товарищества может отказать в проведении внеочередного общего собрания Товарищества в случае, если не соблюден установленный Уставом, Правилами (Положениями) Товарищества порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного Общего Собрания его членов.

11.1.5.5. В случае принятия Правлением Товарищества решения о проведении внеочередного Общего Собрания членов Товарищества, указанное Общее Собрание членов Товарищества должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае если Правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного Общего Собрания членов такого объединения, оно информирует в письменной форме ревизионную комиссию (ревизора) Товарищества или членов Товарищества, или орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного Общего Собрания членов Товарищества, о причинах отказа.

11.1.6. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

11.1.7. Решения Общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через четырнадцать календарных дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах и сайте Товарищества.

11.1.8. Внеочередное Общее собрание членов Товарищества по решению Правления может быть проведено в форме заочного голосования. Порядок созыва, принятия и

может быть проведено в форме заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, проведенного в заочной форме, определяются федеральным законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

11.1.8.1. Решение правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме заочного голосования;

- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;
- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для голосования;
- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и проектами решений, выносимых на рассмотрение и утверждение.

Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, а также информация о порядке ознакомления с материалами, подлежащими рассмотрению, должны быть размещены на информационных стендах Товарищества и сайте СНТ не менее, чем за 1 (один) месяц до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

11.1.8.2. Срок начала приема бюллетеней для голосования не может начаться ранее истечения 15 (пятнадцати) дней с даты направления уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

Срок проведения заочного голосования (период времени между датой начала и датой окончания приема бюллетеней) не может составлять более, чем 1 (один) месяца с даты начала приема бюллетеней для голосования.

11.1.8.3. Общее собрание членов Товарищества, проводимое в форме заочного голосования, вправе принимать решения по всем вопросам, отнесенным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания.

11.1.8.4. Бюллетень для заочного голосования должен содержать сведения о члене Товарищества в объеме, позволяющем идентифицировать этого члена, сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня.

Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выразившего свое волеизъявление, не содержащий сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признаются недействительными. Мотивированное решение о признании бюллетеня недействительным принимается счетной комиссией.

11.1.8.5. Протокол об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования подписывается Председателем Товарищества, а также лицами, производившими подсчет голосов. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

11.1.8.6. Решение Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования считается принятым при условии поступления до истечения установленного срока в адрес Правления Товарищества бюллетеней, содержащих волеизъявление более 50% от общего количества членов Товарищества. В целях настоящего подпункта не учитываются бюллетени, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

11.1.8.7. При заочном голосовании, как и при других формах голосования, возможно голосование по доверенности. Доверенность прикладывается к бланку голосования.

11.1.8.8. В повестку заочного собрания не включаются вопросы избрания председательствующего на собрании, секретаря и счетной комиссии. Сведения об этих лицах отражаются в уведомлениях и в бюллетенях.

11.1.8.9. Дополнительные условия проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению Общим собранием членов Товарищества.

11.1.9. Общее собрание членов Товарищества по решению Правления может быть проведено в форме очно-заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, проведенного в очно-заочной форме, определяются законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

11.1.9.1. Общее собрание членов Товарищества в форме очно-заочного голосования проводится в случае, если при проведении предшествующего Общего собрания членов Товарищества такое общее собрание не имело необходимого кворума.

Изменение перечня, содержания и формулировок повестки дня Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме очно-заочного голосования по отношению к повестке дня предыдущего общего собрания, не состоявшегося по причине отсутствия необходимого кворума, не допускается.

11.1.9.2. Общее собрание членов Товарищества в форме очно-заочного голосования вправе принимать решения только по вопросам, рассмотрению и разрешению которых общим собранием в форме заочного голосования в соответствии с действующим законодательством не допускается.

11.1.9.3. Кворум при проведении Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования определяется совокупностью членов Товарищества (их представителей), лично явившихся в указанные время и дату для участия в заседании общего собрания, а также бюллетеней для голосования, содержащих волеизъявление неявившихся членов Товарищества, поступивших в адрес Правления до открытия такого собрания.

Членам Товарищества, направившим в адрес Правления до открытия общего собрания бюллетени, содержащие их волеизъявление по вопросам повестки дня, не может быть отказано в личном участии в заседании общего собрания и голосовании по вопросам повестки дня, при этом, ранее направленные ими бюллетени не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

11.1.10. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе участвовать в заседаниях Общего собрания членов Товарищества, а в случаях, установленных федеральным законом, – голосовать по вопросам повестки дня такого собрания.

11.1.11. В случаях, когда лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, в соответствии с федеральным законом вправе голосовать по вопросам повестки дня общего собрания, на них распространяются положения настоящего Устава в части порядка их уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества. Члены Товарищества имеют право выдать доверенность для принятия участия в собраниях Товарищества.

12.2. Правление Товарищества.

12.2.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно Общему Собранию членов Товарищества. В своей деятельности Правление Товарищества руководствуется федеральными законами, а так же : законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, Правилами и Положениями и решениями Общего собрания членов Товарищества.

12.2.2. Правление Товарищества избирается Общим собранием членов Товарищества

открытым или тайным голосованием из числа членов Товарищества сроком на пять лет.

12.2.3. Количественный состав Правления определяется решением Общего собрания и не может составлять менее, чем 3 (три) человека с учетом того, что Председатель Правления входит в состав Правления Товарищества в силу его избрания на эту должность Общим собранием.

12.2.4. Заседания правления Товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из присутствующих членов Правления и оформляются протоколом согласно Положения о собраниях и заседаниях Товарищества. При равенстве голосов голос Председателя Товарищества является решающим.

12.2.5. Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Правления Товарищества в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости.

12.2.6. Решения правления Товарищества обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, а также лицами, заключившими трудовые или гражданско-правовые договоры с Товариществом.

12.2.7. К компетенции Правления Товарищества относятся:

12.2.7.1. Практическое выполнение решений Общего собрания членов Товарищества;

12.2.7.2. Принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

12.2.7.3. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования, или же об отказе в его проведении;

12.2.7.4. Оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества;

12.2.7.5. Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;

12.2.7.6. Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

12.2.7.7. Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

12.2.7.8. Обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом, распоряжение материальными и нематериальными активами Товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности, организационно-техническое обеспечение деятельности Общего Собрания членов Товарищества;

12.2.7.9. Составление приходно-расходных смет и отчетов Правления Товарищества и представление их на утверждение Общему собранию членов Товарищества;

12.2.7.10. Контроль за своевременным внесением взносов и платы, предусмотренных настоящим Уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы;

12.2.7.11. Рассмотрение заявлений членов Товарищества;

12.2.7.12. Разработка и представление на утверждение Общего собрания членов Товарищества порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и

членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

12.2.7.14. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

12.2.7.15. Утверждение финансово-экономического обоснования, а также порядка и условий предоставления льгот по уплате взносов и вынесение их на рассмотрение Общего собрания членов Товарищества;

12.2.7.16. Принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической помощи, с оплатой таких услуг за счет средств Товарищества;

12.2.7.17. Принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных федеральным законом и настоящим Уставом к полномочиям иных органов Товарищества.

12.2.7.18. Вопрос о досрочном переизбрании членов Правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Товарищества.

12.2.7.19. Организация ведения бухгалтерского и иного учета, кассовых операций;

12.2.7.20. Организация страхования и охраны имущества Товарищества и имущества его членов, при наличии решения общего собрания;

12.2.7.21. Организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;

12.2.7.22. Приобретение и доставка садового инвентаря и спецоборудования;

12.2.7.23. Прием на работу в Товарищество лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников

12.2.7.26. Контроль за своевременным внесением членских и целевых взносов, а также оплаты за электричество, вывоз ТБО, расчет пени и штрафов;

12.2.7.27. Снятие полномочий с председателя и исключение его из членов правления при явных нарушениях финансовой деятельности, игнорирования решений Общих собраний и заседаний Правлений, при невыполнении обязанности председателя Товарищества согласно должностной инструкции;

12.2.7.28. При применении п.12.2.7.27. Правление обязано собрать общее собрание и доизбрать нового члена Правления. При невозможности собрать общее собрание (в связи с сезонностью) допускается избрать нового члена Правления при единогласном решении оставшихся членов Правления и согласия претендента. При снятии Правлением полномочий с председателя, Правление должно назначить исполняющего обязанности председателя из членов Правления до выборов на общем собрании ;

12.2.7.31. Контроль за соблюдением «Товариществом» законодательства Российской Федерации и органов местной власти, а также настоящего Устава, правил и Положений Товарищества;

12.2.7.32. Утверждает график полива и контролирует его выполнение.

12.2.7.33. Правление Товарищества в соответствии с законодательством Российской Федерации и органов местной власти, настоящим Уставом, Правилами и Положениями Товарищества имеет принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества и обеспечение его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Общего Собрания его членов

12.2.8. Протоколы заседаний Правления Товарищества подписывает Председатель Товарищества. Протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.

12.3. Председатель Товарищества.

12.3.1. Правление Товарищества возглавляет его председатель, избранный на Общем собрании членов Товарищества сроком на 2 (два) года. Председатель Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно. Полномочия Председателя определяются Федеральным законом РФ и настоящим Уставом, Положениями и

Правилами Товарищества.

12.3.2. Председатель Товарищества обеспечивает выполнение решений Общих собраний, решений Правления Товарищества, представляет Товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, организациями и физическими лицами.

12.3.3. Председатель Товарищества при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Товарищества или в судебном порядке.

12.3.4. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

12.3.4.1. Председательствует на заседаниях Правления Товарищества;

12.3.4.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением Товарищества или Общим собранием членов Товарищества;

12.3.4.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания Правления Товарищества;

12.3.4.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений Общего собрания членов Товарищества и Правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества или Правления Товарищества;

12.3.4.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;

12.3.4.6. Выдает доверенности без права передоверия;

12.3.4.7. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

12.3.4.8. В соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества полномочия, за исключением полномочий исполнение которых относится к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

12.3.5. Обеспечивает разработку и вынесение на утверждение Общего Собрания членов Товарищества внутренних регламентов Товарищества, положения об оплате работников, заключивших трудовые договоры с «Товариществом»;

12.3.6. Председатель и члены Правления при выявлении финансовых злоупотреблений или

нарушений, причинении убытков «Товариществу» могут быть привлечены к дисциплинарной,

материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

12.3.7. Председатель Товарищества действует до даты избрания нового Председателя.

12.3.8. Председатель Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового Председателя, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения полномочий передать вновь избранному Председателю документы Товарищества (включая электронные базы данных, сведения для доступа к таким базам данных), его печать, материальные ценности, электронные носители информации, архив Товарищества. В целях, предусмотренных настоящим пунктом, Председатель Товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного Председателя или в адрес Правления Товарищества для согласования порядка передачи документов и материальных ценностей.

12.3.9. Вновь избранным Председателем Товарищества может быть член СНТ, проработавший в Правлении не менее 6 месяцев

13. ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ Товарищества

13.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе

деятельностью его Председателя и Правления. осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), избранная Общим собранием членов Товарищества из их числа в составе одного (ревизор) или не менее чем трех (ревизионная комиссия) человек на срок 5 (пять) лет. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны Председатель и члены Правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги), другие родственники.

13.2. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов Товарищества. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя. Председатель комиссии может быть избран на общем собрании членов Товарищества.

13.3. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом.

13.4. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна Общему Собранию членов Товарищества, пере выборы ревизора могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четвертой от общего числа членов Товарищества.

13.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

13.5.1. Проверять выполнение Правлением Товарищества и его Председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования, правильность заполнения документации, в том числе бухгалтерской.

13.5.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением Общего собрания членов Товарищества, а также по инициативе Ревизионной комиссии (ревизора), решению Общего

Собрания, либо по требованию одной пятой общего числа членов Товарищества или одной третьей от общего числа членов его Правления;

13.5.3. Отчитываться об итогах ревизии перед Общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

13.5.4. Сообщать Общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов товарищества;

13.5.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения Правлением Товарищества или его Председателем заявлений членов Товарищества.

13.6. Ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

14. ШТАТНЫЕ РАБОТНИКИ (ПЕРСОНАЛ) Товарищества

14.1. Для выполнения текущей или конкретной работы Товарищество может вступать в трудовые отношения с физическими лицами с целью найма их для выполнения таких работ посредством заключения с ними срочных трудовых договоров, договоров на выполнение сезонных работ, договоров гражданско-правового характера на выполнение конкретных работ. Форма договоров разрабатываются Правлением.

14.2. Должности работников (персонала) Товарищества, которые могут быть приняты на работу по трудовым договорам, определяются штатным расписанием, являющимся приложением к приходно-расходной смете, утверждаемой Общим Собранием.

14.3. В штатном расписании указываются оклады работников, в Инструкциях и Положениях должностные обязанности, а также условия оплаты их труда.

14.4. Договоры гражданско-правового характера могут заключаться для выполнения конкретных работ в интересах Товарищества с рабочими и специалистами различных профессий.

14.5. За выполнение текущей или конкретной работы работники получают вознаграждение (заработную плату) согласно штатного расписания и в рамках сметы.

14.6. Начисление заработной платы штатным работникам производится в соответствии с законодательством РФ с удержанием всех налогов и обязательных платежей.

- 14.7. Заработная плата выплачивается за счет средств фонда оплаты труда, являющегося частью специального фонда.
- 14.8. Оплата работ по договорам гражданско-правового характера на выполнение конкретных работ производится за счет средств Товарищества.
- 14.9. Оплата должна производиться за выполненные работы.
- 14.10. Выплата вознаграждения (поощрения) членам Правления, активным общественникам и штатным работникам производится в соответствии со ст.14 п.5 п.п. 7 №217-ФЗ, согласно Устава, Положений и Правил Товарищества по решению заседания Правления и подписанным Председателем Правления расходным документам.
- 14.11. Поступив на работу в Товарищество, работники обязаны соблюдать трудовую дисциплину и нести ответственность в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации.
- 14.11. Товарищество обязано соблюдать Трудовой Кодекс РФ, а также другие законодательные и нормативные акты РФ по отношению к работникам, заключившим трудовые договоры с «Товариществом».
- 14.12. В целях защиты своих прав работники имеют право обжаловать действия, решения органов управления и контроля Товарищества в суд.

16. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

16.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов Товарищества). Ответственным за ведение реестра членов Товарищества является Председатель Товарищества.

16.2. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

16.3. Реестр членов Товарищества ведется в письменной форме в виде сброшюрованной тетради, каждый лист которой удостоверен подписью Председателя Товарищества и скреплен печатью Товарищества.

16.4. Реестр членов Товарищества содержит следующую информацию:

16.4.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена Товарищества;

16.4.2. Адрес места жительства члена Товарищества;

16.4.3. Почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;

16.4.4. Адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

16.4.5. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки Товарищества.

16.4.6. Сведения о лицах, выбывших из состава членов Товарищества после даты утверждения настоящего Устава в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

16.5. Изменения в реестр членов Товарищества вносятся не позднее 2-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов Товарищества или исключения лица из состава членов Товарищества (получения Товариществом заявления о выходе из состава членов Товарищества).

16.6. Неотъемлемым приложением к реестру членов Товарищества являются подлинники или надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения. Требование настоящего пункта применяется к записям, внесенным после регистрации настоящего Устава уполномоченным государственным органом.

16.7. Товарищество ведет реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, в который включаются сведения о таких лицах в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

16.8. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества (реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе) и своевременно информировать Председателя Товарищества или иного уполномоченного члена Правления Товарищества об их изменении.

Члены товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

16.9. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, Правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества. Если иное не установлено письменным соглашением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества.

17. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

17.1. Членам Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, по их письменному требованию должны предоставляться для ознакомления:

17.1.1. Устав Товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

17.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Товарищества, приходно-расходные сметы Товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

17.1.3. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

17.1.4. Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

17.1.5. Протокол собрания об учреждении Товарищества, протоколы Общих собраний членов товарищества, заседаний Правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

17.1.6. Финансово-экономическое обоснование размера взносов;

17.1.7. Документы, предусмотренные федеральным законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

17.2. Документы, указанные в пункте 17.1 настоящего Устава, могут быть размещены в сети «Интернет» в виде их электронных образов способом, обеспечивающим беспрепятственный доступ к ним любого заинтересованного лица. Факт размещения таких документов, адрес веб-страницы в сети Интернет, дата и время

размещения подлежат удостоверению подписями комиссии в составе Председателя и председателя ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества. Адрес веб-страницы в сети «Интернет», на которой размещаются электронные образы документов, определяется решением Правления и должен быть доведен до сведения заинтересованных лиц путем опубликования и последующего постоянного размещения соответствующих сведений на информационном сайте Товарищества.

17.3. Документы Товарищества, размещенные с соблюдением требований, установленных пунктами 17.1 и 17.2. настоящего Устава, считаются предоставленными для ознакомления всем заинтересованным лицам, за исключением случаев, когда заинтересованное лицо докажет невозможность осуществления доступа к ним по указанному адресу веб-страницы в сети «Интернет».

17.4. Ознакомление с документами, указанными в пункте 17.1 может быть осуществлено в виде демонстрации электронного образа соответствующего документа сотрудником Товарищества при наличии у него технической возможности.

17.5. Товарищество обязано предоставить члену объединения, лицу, ведущему садоводство без участия в Товариществе, по их требованию заверенные копии документов, указанных в пункте 17.1 настоящего Устава. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

17.6. Лицо, имеющее намерение получить заверенные копии документов, указанных в пункте 17.1 настоящего Устава, направляет заявление в Правление Товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление Товарищества не позднее 10-ти рабочих дней с даты получения такого заявления обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также платежные реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат Товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

17.7. Подлинные экземпляры документов, указанных в пункте 17.1 настоящего Устава, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

17.8. Затраты Товарищества на изготовление копий документов определяются на основе предложений физических и/или юридических лиц, оказывающих соответствующие услуги в пределах административного центра муниципального района или административного центра сельского (городского) поселения в границах которых расположено Товарищество. Затраты также могут включать стоимость проезда сотрудника Товарищества от места нахождения Товарищества к месту изготовления копий документов и обратно или стоимость курьерских услуг по доставке подлинных экземпляров документов от места их хранения к месту изготовления копий и обратно.

17.9. Предоставление копий документов, указанных в пункте 17.1 настоящего Устава, ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

18. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ Товарищества

18.1. Садовод может быть, подвергнут административному взысканию в виде предупреждения, штрафа за нарушение земельного лесного, водного, градостроительного законодательства, законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии

Товарищества в порядке, установленном законодательством об административных нарушениях согласно Положений Товарищества. В случае нарушения правил использования земельного участка: длительной не обработке, длительной неуплаты взносов, передавать данные по участкам в муниципалитет для признания их бесхозными.

18.2. Обязательное заблаговременное предупреждение дачника о необходимости устранения нарушений законодательства, являющихся основаниями для лишения прав на земельный участок, осуществляется в порядке, установленном земельным законодательством, а лишение прав на земельный участок при не устранении нарушений законодательства – в порядке, установленном Конституцией РФ и Гражданским кодексом РФ.

18.3. К садоводу, не выполняющему требования настоящего Устава Товарищества, по решению Правления Товарищества могут быть применены следующие меры воздействия:

- предупреждение
- уведомление;
- пени;
- отключение водоснабжения;

18.4. За систематическое нарушение Устава, Положений Товарищества и игнорирование членом Товарищества уплаты денежных взносов, установленных Общим Собранием, такой член может быть исключен из Товарищества с последующим соответствующим материальным и финансовым взысканием в судебном порядке.

18.5. Исключенный из членов Товарищества может подать заявление с просьбой о восстановлении его в СНТ не ранее, чем через год после исключения.

19. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ВНУТРЕННИХ РЕГЛАМЕНТОВ, УСТАНОВЛЕНИЯ правил ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И ПОВЕДЕНИЯ, ИНЫХ НОРМ И ПРАВИЛ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

19.1. Внутренние регламенты Товарищества (регламент проведения Общих Собраний членов Товарищества, Положения о Правлении, Ревизионной комиссии, Положение об оплате вывоза мусора) утверждаются Общим Собранием

19.2. Правила внутреннего распорядка и поведения, иные нормы и правила устанавливаются в «Товариществе» Правлением и Председателем Правления.

19.3. Источниками для установления в «Товариществе» строительных, градостроительных, пожарных, санитарных, экологических и иных норм, правил и нормативов являются нормативно-правовые акты органов государственной власти Российской Федерации и Ростовской области, органов местного самоуправления. Указанные нормативные акты по возможности приобретаются и хранятся в делах Товарищества, открытые для доступа всех членов Товарищества.

19.4. Собранием утверждаются внутренние документы, регламентирующие нормы и правила общежития в «Товариществе»;

20. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ, ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

20.1. Товарищество ведёт бухгалтерский учёт. Предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ органам статистики и налоговым органом;

20.2. Сведения о составе имущества Товарищества, его расходах, численности и составе их работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны для членов Товарищества;

20.3. Товарищество обязано хранить следующие документы:

- 1) бухгалтерские и налоговые отчёты, банковскую документацию;
- 2) протоколы Ревизионной комиссии;
- 3) приказы и распоряжения;
- 4) договоры с организациями и трудовые соглашения;

21. ВСТУПЛЕНИЕ В АССОЦИАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

Товарищества

21.1. Товарищество на основании решения Общего Собрания может вступить в ассоциации (союзы) садоводческих товариществ путем заключения с ними соответствующего учредительного договора с целью представления и защиты общих имущественных и иных интересов своих членов. При этом Товарищество сохраняет свою самостоятельность и права юридического лица.

21.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Товарищества, его отношений с членами Товарищества и третьими лицами и могущим иметь принципиальное значение для Товарищества и его членов с точки зрения необходимости защиты их имущественных и материальных, охраняемых законом прав и интересов, Товарищества и его члены должны руководствоваться положениями Гражданского кодекса РФ и иных нормативных актов РФ, органов местного самоуправления, применимых к деятельности Товарищества, в частности положениями норм Федерального закона РФ №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

21.3. обеспечивает сохранность документов по личному составу и передачу их в архив в установленном порядке.

22. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ

22.1. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе обращаться в адрес органов управления Товарищества с письменными заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее - обращения).

22.2. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес Правления Товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано Общему собранию членов Товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем заседании общего собрания, а Правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

22.3. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются Правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

23. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

23.1. Реорганизация Товарищества осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и других федеральных законов.

23.2. Добровольная ликвидация Товарищества осуществляется на основании решения Общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации Товарищества определяются в соответствии с федеральным законом.

24. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

24.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по решению Общего собрания членов Товарищества, принятому квалифицированным

большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Товарищества, измененный устав представляется в налоговые органы по месту регистрации Товарищества, по соответствующей форме согласно законодательству РФ.

24.2. Включение в повестку Общего собрания членов Товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий Устав допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества.

Копия изготовлена с учредительного документа юридического лица

ОГРН 1036123000605

представленных при внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.07.2021 38

ГРН 2216100561686

Межрайонная ИФНС России № 26 по Ростовской области



Зам. начальника
Межрайонной ИФНС
России № 26 по РО
Субботин И. П.